

उत्तराखण्ड शासन।

राज्य सम्पत्ति अनुभाग-2

सं०- 18 / xxxii-2-2011-14(05)/2011

देहरादून: दिनांक: 24 जनवरी, 2013

कार्यालय-आदेश

ऑफिसर्स ट्रांजिट हॉस्टल, रेसकोर्स, देहरादून की कैंटीन के उपयोगार्थ किचन सामग्रियों की आपूर्ति निम्नलिखित फर्मों से कराये जाने के निमित्त कार्योत्तर स्वीकृति प्रदान करते हुये मुख्य व्यवस्थाधिकारी, ऑफिसर्स ट्रांजिट हॉस्टल, रेसकोर्स, देहरादून के माध्यम से उपलब्ध कराये गये सम्बन्धित संलग्न कुल 02 बीजक जिनकी कुल धनराशि ₹ 20,430.00 (₹ बीस हजार चार सौ तीस मात्र) है, का भुगतान वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून के निर्वर्तन पर रखी गयी धनराशि के सुसंगत मद से आहरित कर सम्बन्धित फर्मों को निम्नलिखित विवरणानुसार किये जाने की महामहिम श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क्र०सं०	फर्म का नाम	बीजक संख्या एवं दिनांक	कुल धनराशि (₹ में)
1	मै० एलाइन्स एसोसिएट्स, 10 गुरुद्वारा रोड़, करनपुर देहरादून	1158 तथा 1159/04-12-12	₹ 20,430.00

2- वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड शासन द्वारा उक्त स्वीकृत धनराशि का बैंक ड्राफ्ट/चैक नियमानुसार आयकर की कटौती सुनिश्चित करते हुए, संबंधित फर्मों के नाम से बनाया जायेगा तथा सम्बन्धित फर्मों को भुगतान हेतु मुख्य व्यवस्थाधिकारी, ऑफिसर्स ट्रांजिट हॉस्टल, रेसकोर्स, देहरादून को उपलब्ध कराया जायेगा।

3- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-2012 के अनुदान संख्या-07 के अर्न्तगत लेखाशीर्षक-2052-सचिवालय सामान्य सेवाएँ-00-आयोजनेत्तर-091-संलग्न कार्यालय-03-राज्य सम्पत्ति विभाग-08 कार्यालय व्यय के नामे डाला जाएगा।

(विनय शंकर पाण्डे)

अपर सचिव/राज्य सम्पत्ति अधिकारी।

संख्या: 18 (1)/xxxii-2-2011-14(05)/2011 तददिनांक।

1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड ओबेराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, सहारनपुर रोड़, देहरादून।

2- केन्द्रीय कृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय/निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड/निदेशक, लेखा एवं हकदारी, 23 लक्ष्मी रोड़, डालनवाला, देहरादून।

3- वरिष्ठ, कोषाधिकारी, देहरादून।

4- वरिष्ठ वित्त अधिकारी, इरला चैक अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन/अनु सचिव, इरला चैक अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन को दो अतिरिक्त प्रतियों सहित।

5- मुख्य व्यवस्थाधिकारी, ऑफिसर्स ट्रांजिट हॉस्टल, रेसकोर्स, देहरादून को इस आशय से प्रेषित कि उक्त स्वीकृत धनराशि का बैंक ड्राफ्ट/चैक सम्बन्धित फर्मों को उपलब्ध कराकर प्राप्ति स्वीकार करते हुए उसकी प्रविष्टि अपने संगत अभिलेख/स्टॉक रजिस्टर में भी अंकित करने का कष्ट करें।

6- वित्त अनुभाग-5/सम्बन्धित फर्म/बजट सहायक/गार्ड फाइल।

7-एन0आईसी0/मुख्य व्यवस्थाधिकारी, ऑ०ट्रा०हॉ०, देहरादून।

आज्ञा से

(क०एस०बिष्ट)

उप सचिव।